

**DEMANDE D'ALLOCATIONS FAMILIALES** : A compléter en priorité par la personne qui exerce son activité lucrative dans le canton de domicile de la famille et/ou qui réalise le salaire le plus élevé

**A REMPLIR PAR L'EMPLOYEUR**

<b>A. MEMBRE AFFILIE</b>		
N° d'affilié	Nom / Raison sociale	Début d'activité de l'employé
.....	.....	.....
Canton de travail .....		
Lieu, date .....	Signature employeur .....	
L'employeur ne devrait pas verser d'allocations familiales sans avoir une autorisation valable de notre Caisse.		

**A REMPLIR PAR L'EMPLOYE-E**

<b>B. REQUERANT/E</b>			
Nom :	Prénom :	Nationalité / Permis :	
.....	.....	.....	
Date de naissance :	Sexe	N° d'assuré (N° AVS) figure sur la carte de la Caisse maladie	
.....	masculin      féminin	756 .....	
Etat civil :	célibataire	marié/e ou partenariat	séparé/e      divorcé/e      veuf/ve
Depuis quand (date exacte) : .....			
Adresse de domicile : Rue / N°	NPA / Localité / Canton	Depuis quand	
.....	.....	.....	
Tél. ....	E-Mail .....		
Salaires et autres employeurs			
Salaires annuels soumis AVS : .....	Activité	100%	si partiel, combien ..... %
Le salaire du requérant/e est supérieur au revenu de l'autre parent :	oui	non	
Autres employeurs / Nom + Adresse	Salaire brut annuel		Depuis quand
.....	.....		.....
.....	.....		.....
Lieu, date .....	Signature requérant/e .....		

**DERNIERES ALLOCATIONS FAMILIALES PERÇUES**

Les allocations étaient versées en faveur des enfants mentionnés au point C jusqu'au : .....

En faveur du      requérant/e      conjoint/e      autre

De quelle Caisse d'allocations familiales, employeur ou Caisse de chômage avez-vous touché les allocations familiales ?

Observations :

**Les signataires s'engagent à nous aviser immédiatement de toute modification de la situation familiale ou lucrative (déménagement, mariage, séparation de fait ou officielle, nouvelle naissance, changement d'activité lucrative, maladie, accident, etc...),**  
*Faute d'avis donné à temps, le bénéficiaire se verra réclamer personnellement le montant intégral des allocations familiales indûment touché.*

C. ENFANT/S, POUR LEQUEL/LESQUELS LE/LA REQUERANT/E FAIT LA DEMANDE				* Lien de parenté			**Autorité parentale						
Nom et prénom	N° AVS 756. xxxx.xxxx.xx	Date de naissance	Adresse de l'enfant	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J

\*Lien de parenté A= Enfant légitime, B = Enfant du mariage précédent, C = Enfant du conjoint / partenaire enregistré/e, D= Enfant hors mariage, E =Enfant recueilli/adopté, F = Autres (à préciser dans observation le lien de parenté)  
 \*\*Autorité parentale :G = conjointe, H = Père, I = Mère, J = Autres (à préciser dans observation)

**A REMPLIR PAR L'AUTRE PARENT**

D. AUTRE PARENT	
Nom :	Prénom : Nationalité / Permis :
.....	
Date de naissance :	Sexe masculin féminin N° d'assuré (N° AVS) figure sur la carte de la Caisse maladie 756 .....
Etat civil : célibataire marié/e ou partenariat séparé/e divorcé/e veuf/ve	
Depuis quand (date exacte) : .....	
Domicilié à la même adresse que le requérant/la requérante oui non	
Si non, indiquer l'adresse : ..... Tél. E-Mail : .....	
Etes-vous : salarié/e indépendant/e au chômage rentier/ère malade/accidentée sans activité lucrative	
Si salarié/e, indiquer le nom et l'adresse complète de l'employeur/des employeurs ci-dessous : .....	
Bénéficiez-vous d'allocations familiales pour le/s enfant/s : oui non	
Si oui, de quelle Caisse d'allocations familiales : .....	
Lieu, date .....	Signature autre parent.....

Les documents ci-après doivent être impérativement joints à la demande :	
<b>Personnes mariées</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificat de famille ou acte de mariage et actes de naissances</li> <li>• Permis de séjour pour toute la famille (pour les étrangers)</li> </ul>
<b>Personnes célibataires</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificat de famille ou acte de naissances</li> <li>• Reconnaissance en paternité (si le père n'est pas mentionné sur l'acte de naissance)</li> <li>• Convention concernant l'autorité parentale conjointe</li> <li>• Permis de séjour pour toute la famille (pour les étrangers)</li> </ul>
<b>Personnes séparées ou divorcées</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificat de famille ou acte de mariage et actes de naissances</li> <li>• Jugement de divorce ou convention de séparation, faisant mention de la garde et de l'autorité parentale des enfants</li> <li>• Permis de séjour pour toute la famille (pour les étrangers)</li> </ul>
<b>Enfants en formation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attestation d'étude ou contrat d'apprentissage</li> <li>• Limite de gain admise (selon directives)</li> </ul>